

ALGEMENE VOORWAARDEN - INCIDENTELE VERHUUR STUDIO PORCELIJN

Laatst gewijzigd: 03-03-2021

1. Definities

- 1.a. Eigenaar: Studio Porcelijn, vertegenwoordigd door Tamar Porcelijn
- 1.b. Huurder: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een boeking of reservering maakt bij Eigenaar.
- 1.c. Gebruiksovereenkomst: het geheel van de (online) reservering/boeking door Huurder en de bevestiging hiervan door Eigenaar, waarop de onderhavige algemene voorwaarden van toepassing zijn.
- 1.d. Studio: de ruimte gelegen in de van Ostadestraat op nummer 482 te Amsterdam en bijbehorende ruimtes zoals kleedkamers, douches en toiletten.

2. Gebruiksovereenkomst

- 2.1. Reserveringen komen tot stand via het online boekingsysteem. Een reservering is definitief wanneer de volledige betaling door Eigenaar is ontvangen en kan daarna niet meer worden geannuleerd of gewijzigd.

3. Gebruikstarief en betaling

- 3.1. Over het gebruikstarief wordt geen BTW in rekening gebracht.
- 3.2. Gebruikstarief dient te worden voldaan via het online betalingssysteem.
- 3.3. Het gebruikstarief omvat mede algemeen onderhoud en periodieke schoonmaak van de ruimtes. Indien er sprake is van buitengewone schade of vervuiling na gebruik door Huurder, dan worden de kosten voor extra schoonmaak en/of reparatie aan Huurder apart in rekening gebracht.
- 3.4. Het gebruikstarief omvat mede het normale gebruik van verwarming, elektra en water. Indien extra verlichting en/of verwarming wordt gevraagd en toegestaan, dan wordt dit aan Huurder apart in rekening gebracht.
- 3.5. Eigenaar behoudt zich het recht voor Huurder de toegang tot de studio te ontzeggen of te verbieden indien deze niet aan de betalingsverplichting heeft voldaan.
- 3.6. In geval sprake is van een situatie als bedoeld in lid 5, is het voor Huurder niet mogelijk nieuwe overeenkomsten aan te gaan voor gebruik van Eigenaar.

4. Diensten

In het gebruikstarief zijn inbegrepen de volgende diensten die Eigenaar levert:

- Toegang en exclusief gebruik van de studio tijdens de afgesproken tijden.
- Periodieke schoonmaak
- De zorg voor verlichting, verwarming en water
- Het onderhouden en vervangen van inventaris

5. Toegang

- 5.1. Huurder krijgt toegang tot de studio middels een persoonlijke code.
- 5.2. Het is Huurder verboden deze code te delen met derden of op enige wijze openbaar te maken.
- 5.3. Studio en kleedkamers mogen betreden worden vanaf 5 minuten voor aanvang van de reservering en dienen uiterlijk 5 minuten na de eindtijd van de reservering schoon, leeg en netjes te zijn achtergelaten.
- 5.4. Huurder is verantwoordelijk voor de gang van zaken binnen de Studio alsmede voor het openen en afsluiten van de Studio.
- 5.5. De kosten, welke Eigenaar moet maken indien Huurder de Studio na het gebruik niet of niet naar behoren afsluit komen voor rekening van Huurder.
- 5.6. Huurder dient erop toe te zien dat het pand rustig wordt betreden en verlaten, zonder overlast voor omwonenden of medeHuurders.

6. Staat bij aanvang en na afloop gebruik

- 6.1. Huurder dient iedere klacht over de staat van de Studio onmiddellijk aan Eigenaar telefonisch mede te delen, dan wel uiterlijk binnen 1 werkdag na constatering per e-mail te berichten aan Eigenaar. Indien de Huurder hiermee in verzuim blijft, wordt de ruimte geacht in goede staat te zijn geweest.
- 6.2. Indien wordt geconstateerd dat de Studio als gevolg van het huren door Huurder meer dan normaal is verontreinigd, worden de extra schoonmaakkosten in rekening gebracht aan Huurder.
- 6.3. In geval van ongelukken/calamiteiten dient Huurder zelf desbetreffende hulpdiensten in te schakelen.

7. Gebruik

- 7.1. In de Studio en kleedkamer mogen in totaal niet meer dan 30 personen tegelijk aanwezig zijn.
- 7.2. Huurder verplicht zich de hem ter beschikking gestelde ruimte slechts te gebruiken voor de in de Gebruiksovereenkomst genoemde activiteiten en uitsluitend op de daarin genoemde dagen/tijdstippen.
- 7.3. Huurder is verplicht zich ordelijk te gedragen in de Studio. Aanwijzingen van beherend en controlerend personeel, dat zich als zodanig kan legitimeren dienen te allen tijde te worden opgevolgd. Huurder dient materialen ordelijk op te ruimen.
- 7.4. Huurder dient haar (mede-)gebruikers voor te lichten over het bestaan en de inhoud van de Algemene Voorwaarden, en er op toe te zien dat zij zich daar aan houden.
- 7.5. Overschrijding van de in de Gebruiksovereenkomst vastgestelde tijden is niet toegestaan, tenzij Eigenaar hierin op voorhand schriftelijk heeft toegestemd. In dergelijke gevallen wordt een rekening verstrekt voor de extra gebruikstijd.
- 7.6. De zaal mag uitsluitend betreden worden met schoeisel dat geschikt is voor indoor-gebruik en geen schade veroorzaakt aan de balletvloer.
- 7.7. Flamenco, tap en andere activiteiten waarbij mogelijk schade aan de balletvloer kan ontstaan, zijn alleen toegestaan na uitdrukkelijke toestemming en instructie van Eigenaar.
- 7.8. Niet toegestaan zijn: feesten, partijen, percussie, versterkte muziek of andere activiteiten die voor geluidsoverlast kunnen zorgen.
- 7.9. Na 21:30 mag er geen luide muziek/lawaai worden geproduceerd.
- 7.10. Het is in alle ruimten verboden om dranken, etenswaren of versnaperingen te nuttigen, en om te roken.
- 7.11. Bij overtreding van artikel 6, 7 en 10 worden de extra kosten verbonden aan het schoonmaken van de ruimte of balletvloer aan Huurder in rekening gebracht.
- 7.12. Huurder is niet gerechtigd, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Eigenaar, de hem ter beschikking gestelde ruimte aan derden in gebruik te geven, dan wel gebruikstijden met derden te ruilen.
- 7.13. Dieren worden in de accommodatie niet toegelaten zonder toestemming van Eigenaar.
- 7.14. Huurder dient aanwijzingen en voorschriften, gegeven door instanties met wettelijk vastgestelde bevoegdheden en verantwoordelijkheden, zoals Brandweer, Politie, e.d. terstond op te volgen.
- 7.15. Het is Huurder verboden om in de Studio horeca-activiteiten te ontplooiën.
- 7.16. Het gebruik van strooisels zoals rijst, rozenblaadjes e.d., spuitbussen, confetti, glitter, bellenblaas en vuurwerk met zowel "warm" als "koud" vuur (inclusief sterretjes) zijn ten strengste verboden.
- 7.17. Het gebruik van kaarsen of open vuur is verboden.
- 7.18. Huurder is zonder toestemming van Eigenaar niet bevoegd tot het aanbrengen van veranderingen, waaronder reclame, aan of in de Studio.
- 7.19. Huurder dient in het bezit van alle vereiste vergunningen en ontheffingen te zijn die van overheidswege vereist zijn.
- 7.20. De vaste balletvloer mag niet worden betreden met flamenco- en tapschoenen.

- 7.21. Flamenco- en tapschoenen mogen uitsluitend worden gedragen op de losse beschermvloer.
- 7.22. Bij overtreding van artikel 20 en 21 worden de extra kosten verbonden aan het herstellen of repareren van de balletvloer aan Huurder in rekening gebracht.

8. Inventaris

- 8.1. De inventaris mag slechts worden gebruikt voor het doel waartoe deze is bestemd. Huurder dient de door hem te gebruiken inventaris tijdens het gebruik zelf te installeren en na afloop op te bergen in de daarvoor bestemde ruimten.
- 8.2. Het is verboden zonder toestemming van Eigenaar de tot de inventaris behorende voorwerpen uit de Studio te verwijderen of daarbuiten te gebruiken.
- 8.3. Het is Huurder niet toegestaan in de Studio reclame aan te brengen anders dan na schriftelijke toestemming van Eigenaar. Eigenaar kan aan de toestemming nadere voorwaarden verbinden.
- 8.4. In de gehuurde ruimte mag door Huurder niets worden aangeplakt of op welke wijze dan ook worden bevestigd, zonder voorafgaande toestemming van de Eigenaar.
- 8.5. Het is Huurder niet toegestaan om zonder toestemming van Eigenaar eigen voorwerpen te plaatsen in de Studio.

9. Andere activiteiten

- 9.1. Het is Huurder niet toegestaan in de Studio andere dan de overeengekomen activiteiten te organiseren of te laten plaatsvinden anders dan na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Eigenaar.
- 9.2. Huurder dient zelf zorg te dragen voor de benodigde vergunningen en/of ontheffingen voor de te organiseren activiteiten. Toestemming van Eigenaar als bedoeld in het eerste lid houdt nadrukkelijk geen toezegging in ten aanzien van de verlening van de vereiste vergunningen en/of ontheffingen op grond van andere regelgeving.
- 9.3. Eigenaar kan de toestemming als bedoeld in het eerste lid met onmiddellijke ingang intrekken indien in strijd met de algemene voorwaarden en/of wet- en regelgeving wordt gehandeld.

10. Duur/vakanties/(tussentijdse) beëindiging/ wijziging

- 10.1. De Gebruiksovereenkomst geldt voor de hierin vastgelegde periode en wordt na afloop niet stilzwijgend verlengd.
- 10.2. Eigenaar heeft het recht om met het oog op een (dreigende) calamiteit of (dreigende) onregelmatigheden alle zich in de Studio bevindende personen of zaken uit de Studio te doen verwijderen, dan wel niet tot de Studio te (doen) toelaten. Eigenaar is niet aansprakelijk voor de eventuele kosten en schade, welke voor Huurder hieruit mochten voortvloeien. Huurder vrijwaart Eigenaar tegen alle aanspraken van derden terzake.
- 10.3. Beëindiging:
Het per direct ontbinden van de overeenkomst door Eigenaar is mogelijk indien er sprake is van:
- het niet nakomen van de verplichtingen door Huurder zoals vastgelegd in de reservering of huurovereenkomst;
 - wangebruik door Huurder (of mede-gebruikers) van het gehuurde;
 - overlast door Huurder (of mede-gebruikers) aan Eigenaar of omwonenden
 - het verstrekken van onjuiste informatie of het onthouden van juiste informatie door Huurder aan Eigenaar;
 - ernstige verdenking van mogelijke verstoring van de openbare orde, of het veroorzaken van overlast door Huurder of (mede-)gebruikers;
 - het in gevaar brengen van de goede naam van Eigenaar
 - in geval de relatie tussen Huurder en overige Huurders of Huurder en Eigenaar ernstig verstoord is;
 - na een of meerdere klachten over Huurder of activiteiten van de Huurder.
- Eigenaar zal al dan niet gehouden zijn tot enige vorm van schadevergoeding.

11. Cameratoezicht

11.1. Cameratoezicht wordt ingezet voor de volgende doeleinden:

- Toezien op naleving van de Algemene Voorwaarden en huisregels.
- Schade, diefstal of andere incidenten voorkomen, vaststellen en/of afhandelen.
- Veiligheid van huurders en bezoekers waarborgen.

11.2. Wat wordt er gefilmd:

- De danszaal en de deur naar de kleedkamer.
- In de kleedkamer, wc en douches wordt nooit gefilmd.
- Er wordt geen geluid (gesprekken, etc.) opgevangen of opgeslagen.

11.3. Wie heeft er toegang tot de beelden:

- Tamar Porcelijn, (eigenaar van Studio Porcelijn) is de enige persoon die toegang heeft tot live beelden.
- De live stream is versleuteld en beveiligd met een wachtwoord.
- Huurders en bezoekers van Studio Porcelijn kunnen, zolang de opnames zijn opgeslagen, beelden waarop zij te zien zijn opvragen en inzien door een verzoek in te dienen via: info@studioporcelijn.nl

11.4. Live meekijken:

Het live bekijken van beelden gebeurt op willekeurige momenten en wordt tot een minimum beperkt:

- maximaal 1 aaneengesloten minuut per keer
- maximaal 2 keer per gereserveerd tijdsblok
- Voor en na een gereserveerd tijdsblok

11.5. Opnames:

- Opnames worden opgeslagen op een lokale harde schijf (niet online of op een server of cloud).
- Opnames worden alleen teruggekeken indien daar een duidelijke aanleiding voor is, zoals omschreven in punt E.
- Opnames worden na 7 dagen definitief gewist, tenzij er een gegronde reden is om deze langer te bewaren, zoals omschreven in punt E.
- Beelden worden niet met derden gedeeld of op andere wijze openbaar gemaakt, tenzij er sprake is van situaties als genoemd in punt E, waarbij het delen van de beelden met derden (zoals verzekeraars, politie of justitie) noodzakelijk is voor het beoordelen of afhandelen van de situatie. Indien zich een dergelijke situatie voordoet, dan zullen de beelden uitsluitend worden gedeeld voor zover dit noodzakelijk is voor de beoordeling of afhandeling van de situatie.
- Gegronde redenen om opnames langer dan 7 dagen te bewaren of om beelden terug te kijken of te delen met derden zijn:
 - Klachten, meldingen, sterke vermoedens of constateringen die duiden op: schade, vervuiling, diefstal, mishandeling, overlast, wangedrag e.d. in of om de studio.
 - Het niet naleven van de algemene voorwaarden, huisregels of gemaakte afspraken.
 - Het overschrijden / niet naleven van de gereserveerde tijden.
 - Het betreden van de studio door personen die daar (op dat moment) geen toestemming voor hebben of aan wie de toegang is ontzegd.

12. Aansprakelijkheid

12.1. Huurder is tijdens het gebruik aansprakelijk voor aan de Studio of aan de inventaris toegebrachte schade, tenzij Huurder aantoont dat de schade buiten zijn schuld of nalatigheid is veroorzaakt. Huurder stemt hierbij voor alsdan in met het besluit van Eigenaar tot vaststelling van die schade.

12.2. Eigenaar is niet aansprakelijk voor beschadiging, verwisseling, vermissing, verlies of diefstal van zaken van Huurder en/of derden. Evenmin aanvaardt Eigenaar enigerlei aansprakelijkheid voor schade of ongevallen, ontstaan door of ten gevolge van het gebruik van de Studio, onverminderd de

aansprakelijkheid als bedoeld in de artikelen 6:162 en volgende (onrechtmatige daad) van het Burgerlijk Wetboek. Eigenaar is niet aansprakelijk voor onrechtmatige daden van derden. Huurder vrijwaart Eigenaar voor alle aanspraken van derden terzake.

- 12.3. Huurder is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de activiteiten die in de hem ter beschikking gestelde ruimte plaatsvinden.
- 12.4. Huurder draagt zorg voor afdoende verzekering van zijn risico's en voldoening van de daarvoor verschuldigde premies. Eigenaar kan overlegging van de benodigde polissen en betalingsbewijzen eisen. Mocht Huurder niet voldoen aan de verplichtingen terzake, dan zal Eigenaar ontslagen worden van de verplichting om de afgesproken ruimte in gebruik af te staan
- 12.5. Indien de Studio op enigerlei wijze in strijd met toepasselijke wet- en regelgeving wordt gebruikt, zal de dientengevolge opgelegde boete(s) worden (door)berekend aan Huurder.
- 12.6. Indien Eigenaar door enige oorzaak buiten zijn schuld niet in staat is om de Studio of het afgesproken gedeelte daarvan aan Huurder ter beschikking te stellen, dan zal Eigenaar niet aansprakelijk zijn voor enige daaruit voor Huurder voortvloeiende schade. Dit geldt ook indien door Huurder reeds een aanvang is gemaakt met het gebruik van de ruimte. Huurder vrijwaart Eigenaar van aanspraken van derden terzake.
- 12.7. Eigenaar heeft het recht om met het oog op een (dreigende) calamiteit of (dreigende) onregelmatigheden alle zich in de Studio bevindende personen of zaken uit de Studio te doen verwijderen, dan wel niet tot de Studio te (doen) toelaten. Eigenaar is niet aansprakelijk voor de eventuele kosten en schade, welke voor Huurder hieruit mochten voortvloeien. Huurder vrijwaart Eigenaar tegen alle aanspraken van derden terzake.

13. Niet nakomen van de voorwaarden

- 13.1. Indien Huurder handelt in strijd met de voorwaarden verbonden aan de Gebruiksovereenkomst, heeft Eigenaar het recht nakoming van de Gebruiksovereenkomst te vorderen dan wel de Gebruiksovereenkomst zonder rechtelijke tussenkomst als onmiddellijk ontbonden te beschouwen, zonder enige ingebrekestelling en Huurder tot ontruiming van de Studio te noodzaken, zonder tot restitutie van het gebruikstarief verplicht te zijn.
- 13.2. De kosten, zowel in als buiten rechte, ten laste van Eigenaar door overtreding van Huurder van een der bepalingen van de voorwaarden, zijn voor rekening van Huurder.

14. Overmacht

- 14.1. Indien het Huurder om welke reden dan ook, binnen of buiten zijn macht, onmogelijk is om gebruik te maken van de gereserveerde studiotijd of om de beoogde activiteiten te ontplooiën is Eigenaar nimmer verplicht tot het restitueren van reeds betaalde reserveringen of het opschorten of ontbinden van aangegane overeenkomsten.
- 14.2. Indien het Huurder door overmacht onmogelijk is om gebruik te maken van de gereserveerde studiotijd of om de beoogde activiteiten te ontplooiën, dan mag Huurder reserveringen waarvoor nog geen factuur is verstrekt en waarmee nog geen aanvang is gemaakt per direct annuleren of opschorten voor de duur van de overmacht.
- 14.3. Indien het Huurder door overmacht onmogelijk is om gebruik te maken van reeds betaalde of gefactureerde reserveringen of om de beoogde activiteiten te ontplooiën, dan zal Eigenaar zich inspannen om Huurder tegemoet te komen. Dit zal gebeuren in overleg met Huurder en kan o.a. bestaan uit:
 - het faciliteren van een internetverbinding om lessen/repetities via live stream mogelijk te maken.
 - het verplaatsen van de reservering(en) naar een andere datum of tijd
 - het aanbieden van extra studiotijd tegen gereduceerd tarief voor lessen/repetities aan gereduceerde aantallen deelnemers

- het aanbieden van extra studiotijd tegen gereduceerd tarief voor het maken van video-opnames om lessen/repetities te vervangen
Bovenstaande opties worden aangeboden met inachtneming van de beschikbaarheid en mogelijkheden van Studio Porcelijn.

- 14.4. Eigenaar is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de Huurder indien hij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor zijn rekening komt.
- 14.5. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop Eigenaar geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor Eigenaar niet in staat is zijn verplichtingen na te komen. Eigenaar heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen indien de omstandigheid die (verdere) nakoming van de overeenkomst verhindert, intreedt nadat Eigenaar zijn verbintenis had moeten nakomen.
- 14.6. Eigenaar kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten of op een aangepaste wijze aanbieden.
- 14.7. Eigenaar behoudt zich het recht voor om reeds betaalde reserveringen te verplaatsen naar een andere datum of tijdstip, in overleg met Huurder.
- 14.8. Indien het niet mogelijk is om de verplichtingen uit de overeenkomst op een aangepaste manier aan te bieden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
- 14.9. Indien Eigenaar ten tijde van het intreden van overmacht zijn verplichtingen uit de overeenkomst inmiddels gedeeltelijk is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Eigenaar gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. De Huurder is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke overeenkomst.

15. Toepasselijk recht en geschillen

- 15.1. In geval van geschillen tussen Eigenaar en Huurder is het Nederlands recht van toepassing.
- 15.2. Mogelijke geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Amsterdam.